แบบฟอร์มที่ 4

|  |
| --- |
| Copy of dld_logo2**คู่มือการปฏิบัติงาน****(Work Manual)****กระบวนงานการจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์** **และจ้างเหมาด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคระบาดสัตว์**กรมปศุสัตว์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| สำนัก/กอง/ศูนย์ สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์ | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 |

**สารบัญ**

หน้า

1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

2. ขอบเขต

3. คำจำกัดความ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

5. Work Flow กระบวนการ

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

7. มาตรฐานงาน

8. ระบบติดตามประเมินผล

9. เอกสารอ้างอิง

10. แบบฟอร์มที่ใช้

|  |
| --- |
| **คู่มือการปฏิบัติงาน****กระบวนงานการจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์** |

# 1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้กรมปศุสัตว์ มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่แสดงถึง รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆ ของหน่วยงาน และเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

1.2 พื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ใช้บริการ ให้สามารถเข้าใจและใช้ ประโยชน์จากกระบวนงานที่มีอยู่เพื่อขอรับการบริการที่ตรงกับความต้องการ

1.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานของกระบวนงานการจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์ และสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตาม มาตรฐานของกระบวนงานอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

# 2. ขอบเขต

 คู่มือการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมขั้นตอนกระบวนงานการจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์ โดยแสดงขั้นตอนการของบประมาณ การจัดทำกรอบอัตรากำลัง การดำเนินการทำสัญญาตามไตรมาสที่ได้รับงบประมาณ ประชุมชี้แจงและอบรมเพื่อสร้างความรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ รายละเอียดการปฏิบัติงานดานสุขภาพสัตว์ พร้อมทั้งการรายงานผลการปฏิบัติงานด้านสุขภาพสัตว์

# 3. คำจำกัดความ

 มาตรฐาน คือ สิ่งที่เอาเป็นเกณฑ์สำหรับเทียบกำหนด ทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542)

 มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Performance Standard) เป็นผลการปฏิบัติงานในระดับใดระดับหนึ่ง ซึ่งถือว่าเป็นเกณฑ์ที่น่าพอใจหรืออยู่ในระดับที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ทำได้ โดยจะมีกรอบในการพิจารณากำหนดมาตรฐานหลายๆ ด้าน อาทิ ด้านปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย หรือพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงาน

 “การจ้างเหมางาน” หมายถึง การจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคลเพื่อดำเนินงานให้กับกรมปศุสัตว์ ในลักษณะการจ้างเหมาบริการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ไม่ใช่ลูกจ้างของหน่วยงานรัฐ และการจ้างแรงงานตามประมวล กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ “ลูกจ้างเหมาบริการ/ผู้รับจ้าง” หมายถึง ลูกจ้างรายเดือน รายวัน และรายชั่วโมงที่กรมการปกครอง จ้างไว้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะชั่วคราว และหรือมีกำหนดเวลาจ้าง แต่ทั้งนี้ระยะเวลาการจ้างต้องไม่เกิน ปีงบประมาณ

“ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง (1) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการจ้างเหมาบริการ สำหรับการจ้างเหมาบริการ (2) ปศุสัตว์จังหวัด คัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการในที่พื้นที่ตามกรอบอัตรากำลัง

# 4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

 สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์ มีหน้าที่ กำกับดูแล ขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ขออนุมัติหลักการจ้าง แนวทางการจ้าง เงื่อนไขการจ้าง

สำนักงานปศุสัตว์เขต/จังหวัด มีหน้าที่จัดจ้างทำสัญญาตามไตรมาสที่ได้รับงบประมาณและตามกรอบอัตรากำลังที่ได้รับ ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานให้กับจ้างเหมาฯ กำกับดูแล รายงานผลตามที่กำหนด

จ้าเหมาฯ มีหน้าที่การเฝ้าระวังโรคทางอาการในสัตว์ทุกชนิดสัตว์ โดยขึ้นอยู่กับสถานกาณ์การระบาดของโรคในแต่ละพื้นที่ อย่างน้อย 50 รายเกษตรกรต่อเดือน แจ้งเจ้าหน้าที่ปศุสัตว์อำเภอหรือเจ้าหน้าที่กลุ่มสุขภาพสัตว์ทราบทันทีหากมีสัตว์ในพื้นที่แสดงอาการป่วยหรือตายผิดปกติ ช่วยดำเนินการปฏิบัติงานด้านสุขภาพสัตว์ทุกรายชนิดสัตว์ตามที่ได้รับมอบหมาย

# 5. Work Flow กระบวนการ

 (ระบุ การใช้สัญลักษณ์ต่างๆ ในการเขียนแผนผังการทำงาน เพื่อให้เห็นถึงลักษณะ และความสัมพันธ์ก่อนหลังของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการทำงาน ที่จะเป็นประโยชน์ในการช่วยทำความเข้าใจกระบวนการทำงานที่ง่ายขึ้น และแสดงให้เห็นภาพความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ผังกระบวนการ** | **รายละเอียด** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลา** | **แบบฟอร์ม/เอกสาร อ้างอิง** |
| 1 |  | สรุปผลงานประจำปี  เพื่อประกอบของบประมาณ | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | หนังสือที่ กษ 0610.03/ว.28986 ลว.29 ก.ย.2565 |
| 2 | จัดทำกรอบอัตรากำลัง | จัดทำกรอบอัตรากำลัง | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | ตารางเสนอจ้างเหมาบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (จำแนกลงหน่วยปฎิบัติในส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง) |
| 3 | เสนอขออนุมัติกรอบอัตรา/ขออนุมัติหลักการจ้าง/แนวทางการจ้าง/เงื่อนไขการจ้าง | เสนอขออนุมัติกรอบอัตรา/ขออนุมัติหลักการจ้าง/แนวทางการจ้าง/เงื่อนไขการจ้าง เข้าคณะกรรมพิจารณาจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์ และจ้างเหมาด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคระบาดสัตว์ | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | หนังสือที่ กษ 0610.02/3118 ลว. 10 ต.ค. 2565  |
| 4 | เผยแพร่เอกสารหลักฐานยืนยันการจ้าง เงื่อนไขการจ้างแนวทางปฏิบัติ | เผยแพร่เอกสารหลักฐานยืนยันการจ้าง เงื่อนไขการจ้างแนวทางปฏิบัติ ไปยังหน่วยงานทางe-saraban, e-mail, website, Line | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | e-saraban, e-mail, website, Line |
| 5 | จังหวัด/เขต ดำเนินการทำสัญญาตามไตรมาสที่ได้รับงบประมาณ | จังหวัด/เขต ดำเนินการทำสัญญาตามไตรมาสที่ได้รับงบประมาณ ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติงานแก่จ้างเหมาแล้วแจ้งให้กรมฯ ทราบ | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | ผ่านเว็บไซต์ สคบ. |
| 6 | จังหวัด/เขต รายงานการจ้างเหมาฯ  | ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติงานแก่จ้างเหมาแล้วแจ้งให้กรมฯทราบ | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | ผ่านเว็บไซต์ สคบ. |
| 7 | เจ้าหน้าที่จ้างเหมาฯ ทำรายงาน  | การรายงาน เขต/จังหวัด/ศวพ./จ้างเหมาฯ ผ่าน Google Form และ DLD 4.0 | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | ผ่านเว็บไซต์ สคบ. Line /DLD 4.0 |
| 8 | จังหวัด/เขต รายงานผลงาน งานใน ผส.2 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป | รายงานผลใน ผส.2 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | แบบรายงานผลใน ผส.2 |
| 9 |  | ตรวจสอบรายงานประจำเดือน | กลุ่มพัฒนาระบบสุขภาพสัตว์ สคบ. | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | รายงานผลการปฏิบัติงานของจ้างเหมาประจำปี พ.ศ.2566 |

 หมายเหตุ ระบุคำอธิบายเพิ่มเติม หรือ เงื่อนไขที่สำคัญในการดำเนินงาน

 (ความหมายสัญลักษณ์ “ไม่ต้องแสดงในคู่มือ”

 จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ

 กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

 การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ

 แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน

 จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่น กรณีการเขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน 1 หน้า)

# 6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

 (ระบุ รายละเอียดงานตามลำดับที่ ที่แสดงไว้ใน ข้อ 5. Work Flow กระบวนการ โดยอธิบายวิธีการทำงานหรือขั้นตอนการทำงานอย่างละเอียด ว่าใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อใด และระบุเอกสาร / ระเบียบ / แบบฟอร์ม / ที่ใช้ประกอบการดำเนินการนั้น รวมทั้ง ผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน โดยใช้ข้อความอธิบาย หรือตารางอธิบาย พร้อมทั้งระบุเงื่อนไขการทำงาน หรือเงื่อนไขความสำเร็จ ที่จำเป็น)

1. สรุปผลงานประจำปี เพื่อประกอบของบประมาณ
2. จัดทำกรอบอัตรากำลัง
3. เสนอขออนุมัติกรอบอัตรา/ขออนุมัติหลักการจ้าง/แนวทางการจ้าง/เงื่อนไขการจ้าง เข้าคณะกรรมพิจารณาจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์ และจ้างเหมาด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคระบาดสัตว์
4. เผยแพร่เอกสารหลักฐานยืนยันการจ้าง เงื่อนไขการจ้างแนวทางปฏิบัติ ไปยังหน่วยงานทาง e-saraban, e-mail, website, Line
5. จังหวัด/เขต ดำเนินการทำสัญญาตามไตรมาสที่ได้รับงบประมาณ ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติงานแก่จ้างเหมาแล้วแจ้งให้กรมฯ ทราบ
6. ทบทวนการกำหนดกระบวนงาน และออกแบบกระบวนงานรายงาน โดยพิจารณาจากความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อกำหนดด้านกฎหมาย ความคุ้มค่า และการลดต้นทุน ดังนี้
* ดำเนินการจ้างตามเงื่อนไข
* การเฝ้าระวังโรคทางอาการในสัตว์ทุกชนิดสัตว์ โดยขึ้นอยู่กับสถานกาณ์การระบาดของโรคในแต่ละพื้นที่ อย่างน้อย 50 รายเกษตรกรต่อเดือน
* แจ้งเจ้าหน้าที่ปศุสัตว์อำเภอหรือเจ้าหน้าที่กลุ่มสุขภาพสัตว์ทราบทันทีหากมีสัตว์ในพื้นที่แสดงอาการป่วยหรือตายผิดปกติ
* ช่วยดำเนินการปฏิบัติงานด้านสุขภาพสัตว์ทุกรายชนิดสัตว์ตามที่ได้รับมอบหมาย
* การรายงาน เขต/จังหวัด/ศวพ./จ้างเหมาฯ
* ผ่าน Google Form และ DLD 4.0
* รายงานผลใน ผส.2 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
* ตรวจสอบรายงานประจำเดือน
1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำ WORK FLOW ของกระบวนงาน และเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความเข้าใจ
2. สำนักงานปศุสัตว์เขต/จังหวัด/จ้างเหมาฯ รายงานตามแบบฟอร์มและช่องทางที่กำหนด
3. ติดตามตรวจสอบรายงานประจำเดือนและสรุปผลการรายงานประจำปีเพื่อเสนอและจัดทำคำของบประมาณในปีถัดไป

# 7. มาตรฐานงาน

 (ระบุมาตรฐานระยะเวลา และ/หรือ มาตรฐานในเชิงคุณภาพ เช่น ความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของข้อมูล ความผิดพลาด ความคุ้มค่าของงาน เป็นต้น)

๑. ดำเนินการเฝ้าระวังโรคทางอาการในสัตว์ทุกชนิดสัตว์ โดยขึ้นอยู่กับสถานการณ์การระบาดของโรคในแต่ละพื้นที่อย่างน้อย ๕๐ รายเกษตรกรต่อเดือน ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ “ระบบ DLD 4.0 กรมปศุสัตว์”

๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ปศุสัตว์อำเภอหรือเจ้าหน้าที่กลุ่มสุขภาพสัตว์ทราบทันทีหากมีสัตว์ในพื้นที่แสดงอาการป่วยหรือตายผิดปกติ

๓. ช่วยดำเนินการปฏิบัติงานด้านสุขภาพสัตว์ทุกรายชนิดสัตว์ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น

 - ช่วยเก็บตัวอย่างเพื่อส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ

 - ช่วยดำเนินการตรวจสอบสัตว์และซากสัตว์เคลื่อนย้ายเข้าออกพื้นที่

 - ช่วยจับบังคับสัตว์เพื่อทำวัคซีนป้องกันโรคในสัตว์ พร้อมทั้งจัดทำรายงานแผนและผลการปฏิบัติงานแบบ กคร ๔, กคร ๕ และ ฉว ๑

 - ช่วยดำเนินการฉีดวัคซีนเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคในสัตว์ โดยผู้รับจ้างจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการสร้างภูมิคุ้มกันโรคสัตว์ และปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยบุคคลซึ่งกระทรวง ทบวง กรม เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนด หรือสภากาชาดไทย มอบหมายให้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ในความควบคุมของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. ๒๕๔๖

 - ช่วยให้ความรู้เกษตรกร และสาธิตการทำวัคซีน พร้อมทั้งกระจายวัคซีนให้แก่เกษตรกร

 - ช่วยส่งเสริมและติดตามการพัฒนาระบบการป้องกันโรคในการเลี้ยงสัตว์ เช่น โค กระบือ สุกร สัตว์ปีก แพะ แกะ เป็นต้น

 - ช่วยดำเนินการควบคุมโรคระบาดในสัตว์

 - ช่วยดำเนินการทำความสะอาด และทำลายเชื้อโรคในพื้นที่เสี่ยง เช่น โรงฆ่าสัตว์รายย่อย ตลาดนัดค้าสัตว์ สถานที่นกอพยพ เป็นต้น

 - ช่วยสำรวจข้อมูลพื้นฐานประชากรสัตว์ของหน่วยงาน

 - ช่วยดำเนินการบันทึกข้อมูลด้านสุขภาพสัตว์ของหน่วยงานในระบบคอมพิวเตอร์ แอปพลิเคชัน และเครือข่ายสารสนเทศ

 - ช่วยประชาสัมพันธ์งาน และประสานงานด้านสุขภาพสัตว์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

# 8. ระบบติดตามประเมินผล

 (ระบุ วิธีการติดตามประเมินผล ผู้รับผิดชอบการติดตาม ผู้รับตรวจ และวิธีการนำเสนอผลการติดตาม ซึ่งอาจรวมถึงการเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงาน เพื่อใช้ติดตามผลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด และการกำหนดรูปแบบ และระยะเวลาในการติดตาม เช่น ทุก 3 เดือน หรือทุก 6 เดือน)

 ติดตามผลการปฎิบัติหน้าที่ของจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์ และจ้างเหมาด้านเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรคระบาดสัตว์ ผ่านช่องทางและแบบฟร์อมดังนี้

**-** ผ่าน DLD 4.0

 - Google form

 - แบบรายงาน ผส.2

 - กลุ่มไลน์ “เครือข่ายเฝ้าระวังโรคระบาดสัตว์”

# 9. เอกสารอ้างอิง

 (ระบุเอกสารทางวิชาการ หรือบันทึก / หนังสือราชการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ ที่เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงเอกสารอื่นใดที่ต้องใช้ประกอบคู่กันหรืออ้างอิงถึงกัน เพื่อให้การปฏิบัติงานนั้นๆ สมบูรณ์ ได้แก่ ระเบียบปฏิบัติเรื่องอื่น พระราชบัญญัติ กฎหมาย กฎระเบียบ หรือวิธีการทำงาน เป็นต้น

**กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕. หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒

6. หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

# 10. แบบฟอร์มที่ใช้

 (ระบุรายชื่อแบบฟอร์มที่ใช้ในการดำเนินการ ที่เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงแบบฟอร์มต่างๆ ที่ต้องใช้ในการบันทึกข้อมูลของผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานของกระบวนการนั้น ๆ สำหรับตัวอย่างแบบฟอร์มให้แสดงไว้ในภาคผนวก)